**PROCEDURA ORGANIZOWANIA KONSULTACJI**

w Szkołach Gminy Libiąż

w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

1. Od 25 maja br. umożliwiamy konsultacje dla uczniów szkół podstawowych.
2. Szkoła przy organizacji konsultacji uwzględnia wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia.
3. Konsultacje mają za zadanie:
   1. usystematyzować wiedzę z przedmiotów,
   2. wyjaśnić trudne dla ucznia treści materiału,
   3. porozmawiać z nauczycielem,
   4. umożliwić uczniom poprawę oceny na potrzebę klasyfikacji.
4. Konsultacje mają charakter dobrowolny dla uczniów.
5. Z zajęć w formie konsultacji w szkole mogą korzystać uczniowie zdrowi, bez objawów choroby zakaźnej.
6. Na konsultacje nie umawiają się uczniowie, jeżeli są chorzy lub w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.
7. Wymiar konsultacji zostanie uzależniony od potrzeb uczniów, a także warunków pracy szkoły.
8. Harmonogram i organizację konsultacji ustala dyrektor szkoły w porozumieniu z nauczycielami i przekazuje uczniom i rodzicom.
9. Zostanie ograniczone przebywanie w szkole osób z zewnątrz (rodziców).
   1. tylko w wyznaczonym miejscu (strefa dla rodziców)
   2. z zachowaniem warunków bezpieczeństwa:
      * odległość min. 2m,
      * posiadanie maseczki i rękawiczek,

**Uczeń:**

1. W drodze do i ze szkoły korzysta z osłony na usta i nos oraz zachowuj dystans społeczny.
2. Przed wejściem do szkoły obowiązkowo zdezynfekuje ręce, a jeżeli ma przeciwskazania zdrowotne do stosowania środków do dezynfekcji natychmiast umyje ręce.
3. Po wejściu do szkoły przekazuje oświadczenie rodziców i zgodę na pomiar temperatury.
4. Bezwzględnie stosuje zasady higieny: często myje ręce wodą z mydłem, nie podaje ręki na powitanie, zachowuje dystans, a także unika dotykania oczu, nosa i ust.
5. Zwraca uwagę na odpowiedni sposób zasłania twarzy podczas kichania czy kasłania. Stosownie zwraca uwagę innym w tym zakresie.
6. Unika większych skupisk uczniów, zachowuje dystans przebywając na korytarzu, w toalecie, innych pomieszczeniach wspólnych oraz na terenie szkoły.
7. Zabiera do szkoły własny zestaw podręczników i przyborów, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w tornistrze. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
8. Nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
9. Jeżeli umówił się na konsultacje, a nie może przyjść, jest zobowiązany zgłosić ten fakt odpowiednio wcześniej – nauczyciel będzie mógł zaprosić w zastępstwie innego ucznia.
10. Wchodząc do szkoły udaje się bezpośrednio do sali lekcyjnej, w której ma konsultacje.
11. Nie korzysta z szatni.
12. Wychodzi z sali tylko do toalety, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.
13. Po zakończeniu konsultacji wychodzi najkrótszą drogą z budynku szkoły.

**Nauczyciel:**

1. Jest zobowiązany wyjaśnić uczniom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w szkole i dlaczego zostały wprowadzone.
2. Musi wietrzyć sale, w której organizuje konsultacje, co najmniej raz na godzinę.
3. Zwraca uwagę, aby uczniowie często i regularnie myli ręce.
4. W grupie może przebywać do 12 uczniów.
5. Wyznacza stałą sala na konsultacje dla tej samej grupy.
6. Organizuje konsultacje indywidualne oraz grupowe z uwzględnieniem odległości pomiędzy stanowiskami nauki min.1,5 m (1 uczeń – 1 stolik).
7. Unika organizowania większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu.
8. Nauczyciele i inni pracownicy szkoły powinni zachowywać dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni szkoły, wynoszący min. 1,5 m.

**DEKLARACJA ZGŁOSZENIA UCZNIA**

**do** **Szkoły Podstawowej w Gromcu na KONSULTACJE**

**W OKRESIE CZASOWEGO OGRANICZENIA FUNKCJONOWANIA PLACÓWKI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwisko i imię dziecka** |  | | | | | | | | | |
| **Pesel dziecka** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Data urodzenia** |  | | | | | | | | | |
| **Adres zamieszkania dziecka** |  | | | | | | | | | |
| **Data rozpoczęcia zajęć** |  | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwisko i imię matki/opiekuna prawnego** |  |
| **Telefon do kontaktu** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwisko i imię ojca/ opiekuna prawnego** |  |
| **Telefon do kontaktu** |  |

**Osoby upoważnione do odbioru ucznia ze szkoły są zgłoszone w dokumentacji szkolnej obowiązującej w roku szkolnym 2019/2020.**

……………………………………………………..………………………….…

*data, podpis rodziców/opiekunów prawnych*

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuje się, iż:

1) Administratorem danych osobowych jest Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Flagi Polski w Libiążu.

2) Szkoła wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych Joannę Grabowską– z którym można skontaktować się poprzez e-mail grabowskaodo@gmail.com w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych lub danych dziecka.

3) Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, Wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z 4 maja 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat trzech, wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59 oraz z 2020 r. poz. 322, 374 i 567), Ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, zgodnie ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe oraz na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016

4) Dane osobowe przechowywane będą w czasie zgodnym z przepisami w/w Ustaw oraz aktów wykonawczych.

5) Pani/Pana oraz dziecka dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych i dziecka oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych osobowych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (możliwość istnieje jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, a nie na podstawie przepisów uprawniających administratora do przetwarzania tych danych)

7) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Organu Nadzorczego, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pana/Pani lub dziecka, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

8) Odbiorcami Pani/Pana oraz dziecka danych osobowych będą:

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Katowicach, Starostwo Powiatowe w Chrzanowie, Urząd Gminy Libiąż, Kuratorium Oświaty, Ministerstwo Edukacji Narodowej, Organ prowadzący.

9) Pani/Pana dane osobowe oraz dziecka nie będą podlegały profilowaniu.

10) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wynikających z przepisów prawa jest obowiązkowe.

**OŚWIADCZENIE**

**dla rodziców, którzy otrzymali informację o tym,**

**że ich dziecko może od 25.05.2020 r. skorzystać z konsultacji**

**w Szkole Podstawowej w Gromcu**

…………………………………………………………………… / ………………………………

*Imię i nazwisko dziecka klasa*

Ja niżej podpisany/podpisana oświadczam, że:

1. Zapoznałam/em się i akceptuję procedury bezpieczeństwa w trakcie epidemii COVID-19 obowiązujące w szkole, nowe zasady higieny i nie mam w stosunku do nich zastrzeżeń.
2. Jestem świadoma/y możliwości zarażenia się mojego dziecka, mnie, moich domowników, opiekunów w szkole i innych dzieci przebywających w przedszkolu COVID-19. Jestem świadoma/y iż podanie nieprawdziwych informacji naraża na kwarantannę wszystkich uczestników opieki wraz z opiekunami, dyrektorem jak również ich rodzinami.
3. Odpowiedzialność, za podjętą przeze mnie decyzję związaną z przyprowadzaniem dziecka do Szkoły Podstawowej w Gromcu dowożeniem i odbieraniem, a tym samym narażenie na zakażenie COVID-19 jest po mojej stronie.
4. Ani ja, ani nikt z moich najbliższych (osoby zamieszkałe pod tym samym adresem) nie jesteśmy objęci kwarantanną, a każdy z domowników jest zdrowy.
5. W czasie przyjęcia dziecka do szkoły na konsultacje, moje dziecko jest zdrowe. Nie ma kataru, kaszlu, gorączki, duszności, ani nie wystąpiły u niego żadne niepokojące objawy chorobowe. W razie wystąpienia powyższych objawów zobowiązuję się powiadomić o tym fakcie sekretariat lub nauczyciela w szkole.
6. W ciągu ostatnich 24 godzin nie wystąpiły u mojego dziecka: gorączka, duszności, katar, kaszel, nie miało ono styczności z osobami, które wróciły z zagranicy lub odbywały kwarantannę bądź z osobą, u której potwierdzono lub podejrzewano zakażenie COVID-19.
7. Wyrażam zgodę na każdorazowe mierzenie temperatury mojego dziecka przy przyjęciu i odbieraniu ze szkoły oraz pomiar temperatury w trakcie pobytu w szkole.
8. Zostałem poinformowana/y, iż zgodnie z procedurami nie wchodzę do szkoły, przekazuję dziecko nauczycielowi. W przypadku, gdy przed wejściem do szkoły oczekuje większa ilość osób, zobowiązuję się oczekiwać na swoją kolej na zewnątrz, przed drzwiami z zachowaniem zalecanej odległości 2 metrów od drugiej osoby. Konieczne jest posiadanie maseczki ochronnej i rękawiczek. Przez wzgląd na sytuacje przekażę dziecko opiekunowi w maksymalnie krótkim czasie.
9. W przypadku, gdyby u mojego dziecka wystąpiły niepokojące objawy chorobowe zobowiązuję się do każdorazowego odbierania telefonu od pracowników szkoły, odebrania dziecka w trybie natychmiastowym z wyznaczonego w szkole pomieszczenia do izolacji.
10. Zapoznałem się z informacjami udostępnionymi przez dyrektora szkoły, w tym informacjami na temat zakażenia COVID-19, najważniejszymi numerami telefonów wywieszonymi na terenie szkoły dostępnymi dla rodziców.
11. Wyrażam zgodę na przekazanie terenowej jednostce Sanepidu danych osobowych w  przypadku zarażenia COVID -19.
12. **O każdorazowej zmianie powyższych oświadczeń natychmiast powiadomię dyrektora szkoły**.

…………….………………………………………………….

*data, podpis rodziców/opiekunów prawnych*

**INFORMACJA DLA RODZICÓW**

**Szanowni Rodzice,**

Informuję o uruchomieniu konsultacji dla uczniów klas VIII od dnia 25.05.2020 r. oraz dla uczniów klas IV-VII od dnia 1.06.2020 r.

**W związku z powyższym do dnia 21. 05.2020 należy obowiązkowo złożyć deklarację!**

Druk deklaracji będzie przesłany do rodzica drogą elektroniczną. Po wypełnieniu deklaracji i jej podpisaniu, należy ją zeskanować i przesłać na adres mailowy [zspgromiec@interia.pl](mailto:zspgromiec@interia.pl)

W przypadku braku takiej możliwości, należy deklarację złożyć osobiście w szkole/przedszkolu, wrzucając do zamkniętej i zabezpieczonej skrzynki, znajdującej się na bramie przedszkola.

**Zasady Konsultacji:**

1. Szkoła przy organizacji konsultacji uwzględnia wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia.
2. Konsultacje mają za zadanie:
   1. usystematyzować wiedzę z przedmiotów,
   2. wyjaśnić trudne dla ucznia treści materiału,
   3. porozmawiać z nauczycielem,
   4. umożliwić uczniom poprawę oceny na potrzebę klasyfikacji.
3. Konsultacje mają charakter dobrowolny dla uczniów.
4. Z zajęć w formie konsultacji w szkole mogą korzystać uczniowie zdrowi, bez objawów choroby zakaźnej.
5. Na konsultacje nie umawiają się uczniowie, jeżeli są chorzy lub w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.
6. Wymiar konsultacji zostanie uzależniony od potrzeb uczniów, a także warunków pracy szkoły.
7. Harmonogram i organizację konsultacji ustala dyrektor szkoły w porozumieniu z nauczycielami i przekazuje uczniom i rodzicom.
8. Zostanie ograniczone przebywanie w szkole osób z zewnątrz (rodziców).
   1. tylko w wyznaczonym miejscu (strefa dla rodziców)
   2. z zachowaniem warunków bezpieczeństwa:
      1. odległość min. 2m,
      2. posiadanie maseczki i rękawiczek,

**Uczeń:**

1. W drodze do i ze szkoły korzysta z osłony na usta i nos oraz zachowuj dystans społeczny.
2. Przed wejściem do szkoły obowiązkowo zdezynfekuje ręce, a jeżeli ma przeciwskazania zdrowotne do stosowania środków do dezynfekcji natychmiast umyje ręce.
3. Po wejściu do szkoły przekazuje oświadczenie rodziców i zgodę na pomiar temperatury.
4. Bezwzględnie stosuje zasady higieny: często myje ręce wodą z mydłem, nie podaje ręki na powitanie, zachowuje dystans, a także unika dotykania oczu, nosa i ust.
5. Zwraca uwagę na odpowiedni sposób zasłania twarzy podczas kichania czy kasłania. Stosownie zwraca uwagę innym w tym zakresie.
6. Unika większych skupisk uczniów, zachowuje dystans przebywając na korytarzu, w toalecie, innych pomieszczeniach wspólnych oraz na terenie szkoły.
7. Zabiera do szkoły własny zestaw podręczników i przyborów, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w tornistrze. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
8. Nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
9. Jeżeli umówił się na konsultacje, a nie może przyjść, jest zobowiązany zgłosić ten fakt odpowiednio wcześniej – nauczyciel będzie mógł zaprosić w zastępstwie innego ucznia.
10. Wchodząc do szkoły udaje się bezpośrednio do sali lekcyjnej, w której ma konsultacje.
11. Nie korzysta z szatni.
12. Wychodzi z sali tylko do toalety, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.
13. Po zakończeniu konsultacji wychodzi najkrótszą drogą z budynku szkoły.

W czasie konsultacji z nauczycielem będzie obowiązywał **rygor sanitarny** (m.in. z sal zostaną usunięte dywany, uczniowie mogą korzystać tylko ze swoich pomocy dydaktycznych) **oraz szczególne procedury bezpieczeństwa**, w tym przyprowadzania i odbierania dzieci oraz ich pobytu w szkole. **Dzieci będą odbierane przez rodziców przy drzwiach wejściowych szkoły. Przy wejściu do szkoły będą miały mierzoną temperaturę.**

**Szanowni Rodzice,**

podejmując decyzję o korzystaniu przez dziecko z konsultacji w szkole w okresie epidemii, musicie uwzględnić, że podczas przebywania dziecka na terenie szkoły, pomimo stosowanych w placówce procedur bezpieczeństwa i postępowania oraz stosowania środków ochronnych, może dojść do zakażenia dziecka koronawirusem SARS-CoV-19, a także przeniesienia zakażenia na inne osoby, w tym członków najbliższej rodziny.

Jednocześnie zapewniam, że zrobimy wszystko, aby taka sytuacja nie miała miejsca.

Dyrektor   
 Jolanta Ferlak